



18 juillet 2025

Offre d'emploi : Animatrice, animateur en soutien communautaire

Description

Sous la supervision partagée du coordonnateur de la Table de concertation du Faubourg St-Laurent (TCFSL) et de la directrice générale de la Corporation d'habitation Jeanne-Mance (CHJM), vous animerez les milieux de vie et accompagnerez les locataires des Habitations Jeanne-Mance dans la mise en place d'activités sur le site. Vous établirez un lien de confiance avec les locataires et le Comité consultatif des résident-es (CCR) et les soutiendrez dans leurs initiatives et projets. De plus, vous soutiendrez et faciliterez l'organisation d'activités en cohabitation sociale avec certains comités de la TCFSL.

La personne idéale possède une forte capacité d'écoute, un bon sens de l'organisation et un intérêt marqué pour le développement communautaire et la résolution de certaines problématiques sociales.

Le poste est le fruit d'une collaboration entre la CHJM et la TCFSL. Le lien d'emploi relèvera de la TCFSL, mais les bureaux seront au cœur des Habitations Jeanne-Mance pour favoriser le lien avec les résident-es.

Responsabilités en lien avec les Habitations Jeanne-Mance

- Soutenez le développement du pouvoir d'agir des locataires en favorisant la participation, l'échange et la collaboration avec les différents acteurs du quartier.
- Imaginez, créez et animez des activités variées et stimulantes, pensées pour répondre aux besoins des locataires et enrichir leur quotidien dans un milieu de vie dynamique et inclusif.
- Encouragez la participation citoyenne en accompagnant les locataires dans leur implication, notamment à travers le Comité consultatif des résidents.
- Assurez la mise en œuvre efficace des projets et événements, en coordonnant chaque étape pour offrir des activités bien organisées, pertinentes et rassembleuses.
- Mobilisez le milieu de vie en amenant les locataires à s'impliquer et à s'approprier leur environnement de façon durable.
- Soyez une personne de confiance, à l'écoute des locataires, en les soutenant dans leurs démarches et en les orientant vers les bonnes ressources.

Responsabilités en lien avec la cohabitation sociale dans le faubourg Saint-Laurent

- Soutenez l'organisation logistique et la diffusion des activités du Comité des partenaires en cohabitation sociale de la TCFSL.
- Facilitez la préparation et l'animation des événements en cohabitation sociale sur le territoire du faubourg Saint-Laurent.
- Alimentez les réflexions en cohabitation sociale grâce à la connaissance du terrain développée aux Habitations Jeanne-Mance en rapportant les besoins et préoccupations des résident-es.

Compétences et habiletés recherchées

- Diplôme d'études collégiales ou universitaire en loisirs, récréologie, travail social ou dans un domaine connexe et 2 ans d'expérience dans un poste comparable (des équivalences de formation et d'expérience sont reconnues);
- Maîtrise des différentes techniques d'animation de groupe;
- Capacité de mobiliser les individus et les groupes;
- Connaissance en intervention auprès de clientèles en difficulté;
- Maîtrise de la suite Office, Canva et aisance avec les outils informatiques;
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé;
- Bon sens de l'organisation;
- Autonomie, sens des responsabilités et aisance à communiquer;
- Polyvalence, discrétion et capacité à travailler en équipe dans un environnement dynamique;
- Une bonne connaissance du milieu sociocommunautaire de Montréal et des organismes du faubourg Saint-Laurent sont des atouts.

Conditions de travail

- Contrat de 2 ans avec possibilité de renouvellement;
- Poste à temps plein : 35h/semaine;
- Salaire selon la politique salariale en vigueur (entre 25\$/h et 38\$/h selon l'expérience);
- Disponibilités régulières de soirs et de fins de semaine exigées;
- 3 semaines de vacances payées la 1^{ère} année; 4 semaines, la seconde. Relâche payée de 2 semaines pendant la période des fêtes;
- Possibilité de participation au régime de retraite et autres avantages sociaux;
- Entrée en poste le plus tôt possible.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intention d'ici le 5 août 2025 à :

Marc-André Fortin

Table de concertation du faubourg Saint-Laurent

info@faubourgstlaurent.ca